

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ И РЕГИОНОВЕДЕНИЯ**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы

_____/Х.Р.Мерешкова

«29» апреля 2026г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора
Института иностранных языков и
регионоведения

_____/З.И.Евлоева

«29» апреля 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.01 «ВВОДНЫЙ КУРС АРАБСКОГО ЯЗЫКА»**

Направление подготовки
45.03.01 Филология

Профиль подготовки
«Зарубежная филология. Английский язык и литература»

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Магас, 2026

Рабочая программа дисциплины «Вводный курс арабского языка» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. №986, с учетом ОПОП по направлению 45.03.01 Филология, профилю «Зарубежная филология. Английский язык и литература»

Программу составила:

Доцент Института иностранных языков и регионоведения
Джаниев Р.О.

Программа одобрена на заседании Учебно-методической комиссии
Института иностранных языков и регионоведения
Протокол №8 от 27.04.2026 г

Программа одобрена на заседании Ученого совета Института иностранных языков и регионоведения
Протокол №4 от 28.04.2026 года

1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Вводный курс арабского» языка является факультативной дисциплиной для студентов-филологов, обучающихся по направлению 45.03.01 Филология, профилю «Зарубежная филология. Английский язык». Курс предназначен для слушателей без предварительной подготовки в арабском языке и направлен на формирование у них начальных лингвистических, стратегических и дискурсивных компетенций, обеспечивающих способность к простому повседневному взаимодействию в типичных речевых ситуациях, пониманию адаптированных текстов и созданию элементарных устных и письменных высказываний в рамках изучаемых тем.

В числе задач курса - формирование слухопроизносительных навыков, освоение базовой арабской графики, лексики и орфографических норм, усвоение основных грамматических конструкций, развитие монологической и диалогической устной речи, а также письменной речи. Курс также направлен на развитие навыков чтения с различной глубиной понимания - от глобального до детального, включая умение сжимать и реферировать тексты, и на формирование аудитивного восприятия для понимания основного содержания и ключевых деталей устных сообщений разных жанров.

Особое внимание уделяется ознакомлению студентов с национальными реалиями арабского мира и социокультурными и социолингвистическими особенностями коммуникативных практик в арабоязычном сообществе в пределах тематического материала курса. Методика преподавания ориентирована на коммуникативно-активные формы работы: парные и групповые упражнения, ролевые ситуации, проблемные задания, мини-презентации, письменные творческие и переводные упражнения. Для повышения эффективности обучения рекомендуется использование мультимедийных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных аутентичных аудио- и видеоматериалов, а также приёмов, способствующих развитию учебно-познавательных стратегий и самостоятельности в дальнейшем изучении языка.

Актуальность дисциплины обусловлена современными международными и межкультурными коммуникационными потребностями: владение арабским языком расширяет профессиональные и академические перспективы и способствует межкультурному взаимодействию в социальной, экономической и научно-технологической сферах.

Основная практическая задача курса - предоставить студентам основу коммуникативных навыков (говорение, аудирование, чтение, письмо), необходимых для дальнейшего углубления языковой подготовки и для успешной профессиональной и межкультурной деятельности.

Программа дисциплины разработана в соответствии с действующим федеральным государственным стандартом высшего образования и требованиями образовательной программы направления подготовки 45.03.01 «Филология» (профиль «Зарубежная филология. Английский язык и литература»), учитывая необходимость формирования дополнительных лингвокультурных и коммуникативных компетенций у студентов. Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника к выполнению трудовых функций, предусмотренных профессиональным стандартом «Педагог» (например, функции А/01.6 — общепедагогическая функция: обучение; В/03.6 — педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования), а также к профессиональной коммуникации в многоязычной среде.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Вводный курс арабского языка» занимает факультативное место в структуре ОПОП бакалавриата по направлению 45.03.01 Филология, профилю «Зарубежная филология. Английский язык» и служит дополнительной образовательной компонентой, расширяющей лингвистический и межкультурный потенциал студентов. Курс дополняет профильную подготовку, обеспечивая межъязыковую и межкультурную компетентность, поддерживает формирование универсальных компетенций (коммуникативных, познавательных и стратегий самообразования) и выступает базой для дальнейшего изучения арабского языка или интеграции арабского языкового компонента в профессиональные дисциплины, международную и межкультурную деятельность выпускников.

3. Результаты освоения дисциплины «Вводный курс арабского языка»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
ПК-8	Владеет базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями	ПК-8.1. Знает основы стилистики и функциональные стили речи.	Знать: основы стилистики и характеристики функциональных стилей речи (научный, официально-деловой, публицистический, художественный, разговорный) и их типичные языковые средства. Уметь: различать и соотносить языковые средства разных функциональных стилей в тексте, выбирать стиль в зависимости от коммуникативной цели и адекватно применять соответствующие лексические и синтаксические ресурсы. Владеть: навыками применения языковых средств основных функциональных стилей в устной и письменной речи, включая оперативное переключение между стилями.

ПК-8.2. Создает на основе существующих методик тексты различных типов и жанров, в том числе для размещения на веб-сайтах и в соцсетях, для публикации в СМИ и выпуска в эфир.

Знать: характеристики текстов различных типов и жанров, требования к содержанию и оформлению для веб-сайтов, социальных сетей, СМИ и эфира, а также основы существующих методик их создания.

Уметь: разрабатывать тексты разных жанров (информационные, аналитические, рекламные, корреспонденции, сценарные и т. п.) с учётом целевой аудитории и канала распространения, адаптировать язык и формат под требования веба, соцсетей, печати и эфира.

Владеть: практическими навыками создания и редактирования готовых публикаций для цифровых и традиционных медиа — формулировать ясные заголовки, структурировать контент, оптимизировать тексты для читабельности.

ПК-8.3. Владеет навыками креативного письма.

Знать: приёмы создания образов, повествовательные структуры, ритм, метафорику и жанровые особенности.

Уметь: применять приёмы креативного письма для создания оригинальных текстов различных жанров (рассказ, эссе, сценарий, пост в соцсетях), редактировать и стилизовать текст с учётом целевой аудитории.

Владеть: устойчивым навыком быстрого создания качественных творческих текстов с выразительным языком и структурой, самостоятельно редактировать и адаптировать их для публикации.

ПК ПК-10	ПК-10. Способен переводить различные типы текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотировать и реферировать документы, научные труды и художественные произведения на иностранных языках.	ПК-10.2 Осуществляет перевод, аннотирование и реферирование текстов на иностранном языке	Знать: особенности переводческой деятельности на арабском языке - типичные языковые трудности, жанровые особенности, структура аннотации и реферата, а также требования к оформлению и точности передачи содержания. Уметь: переводить тексты с арабского на русский и с русского на арабский с сохранением смысла и стиля, составлять аннотации и рефераты арабоязычных и русскоязычных материалов, выбирать адекватную степень детализации в зависимости от цели и аудитории. Владеть: практическим умением быстро и качественно выполнять перевод, аннотирование и реферирование текстов на арабском языке, обеспечивая корректную терминологию, логичную структуру и стилистическую адекватность итогового текста.

4. Структура и содержание дисциплины «Вводный курс арабского языка»

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 2 ЗЕТ, 72 часа

1 семестр – 1 ЗЕТ, 36 часов;

2 семестр – 1 ЗЕТ, 36 часов;

N п/ п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы ТКУ
			КР	СР	Форма ПА (по сем.)

			Всего	ЛЗ	ПЗ	Практические задания	Подготовка к занятиям	Тестирование	Зачет
СЕМЕСТР 1 (1 ЗЕТ, 36 часов)									
1	Введение в арабский язык: алфавит, направление письма и письменные традиции	1	2		2				
2	Фонетика I: гласные, краткие и длинные, произношение основных фонем	1	2		2				
3	Фонетика II: согласные особенности (глоттализация, фарингальные), артикуляционные упражнения	1	2		2				
4	Письмо и письмо-читка: связное письмо, формы букв в начале/середине/конце слова	1	2		2				
5	Приветствия и установки контакта: знакомство, представление, элементарный этикет	1	2		2				
6	Базовая лексика I: числа, дни недели, время суток, простые местоимения	1	2		2				
7	Простые номинальные конструкции: определённость/неопределённость, род и число существительных (введение)	1	2		2				
8	Глагол «быть» и простые утвердительные конструкции (настоящий/имперфект в простых выражениях)	1	2		2				
9	Лексика — семья, дом, описание людей (внешность и характер)	1	2		2				
10	Вопросительные формы и отрицание в простых предложениях	1	2		2				
11	Порядок слов в простом предложении; согласование подлежащего и сказуемого (ориентировочно)	1	2		2				
12	Навыки аудирования I: понимание кратких диалогов и информационных фраз	1	2		2				
13	Чтение адаптированных текстов I: глобальное понимание коротких	1	2		2				

	текстов, поиск ключевой информации								
14	Коммуникативная практика I: ролевые диалоги (в магазине, на улице, при знакомстве)	1	2		2				
15	Лексика — еда, покупки, повседневные действия	1	2		2				
16	Простые письменные высказывания: заполнение форм, короткие сообщения и заметки	1	2		2				
17	Социокультурный блок I: базовые культурные нормы и национальные реалии (приветствия, обращение)	1	2		2				
18	Повторение и промежуточный контроль: интеграция навыков говорения, чтения и аудирования	1	2		2				
	ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ		36	0	36				-
	ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ								
СЕМЕСТР 2 (1 зет, 36 часов)									
19	Повторение фонетики и коррекция произношения: трудные звуки и интонация	2	2		2				
20	Расширение лексики I: транспорт, маршруты, ориентация в городе	2	2		2				
21	Грамматика — прошедшее время (введение): образование и употребление в простых высказываниях	2	2		2				
22	Модель модальности: выражение желания и необходимости (простые модальные конструкции)	2	2		2				
23	Лексика — обучение, профессии, академическая среда	2	2		2				
24	Артикли и детальные формы определённости/неопределённости; притяжательные конструкции	2	2		2				
25	Навыки аудирования II: понимание коротких рассказов, объявлений и сообщений	2	2		2				
26	Чтение адаптированных текстов II: детальное понимание и реферирование короткого текста	2	2		2				
27	Чтение адаптированных текстов II: детальное понимание и реферирование короткого текста	2	2		2				

28	Коммуникативная практика II: обсуждение планов, просьбы и ответы, простые переговоры	2	2		2				
29	Грамматика — прошедшее/настоящее в повествовании: связная речь о прошлом опыте	2	2		2				
30	Лексика — здоровье, самочувствие, обращение к медицинскому работнику	2	2		2				
31	Письменная практика II: написание короткого письма/эл. сообщения, описание дня	2	2		2				
32	Вопросы с «как», «где», «когда», «почему»: расширение вопросительных форм и их использование	2	2		2				
33	Простые соединительные конструкции (и, но, потому что) и создание связного высказывания	2	2		2				
34	Социокультурный блок II: повседневная жизнь в арабских странах, праздники и традиции	2	2		2				
35	Навыки произношения деловой и академической лексики; соответствие регистру речи	2	2		2				
36	Коммуникативный проект: подготовка и проведение мини-презентации на изученную тему (в парах/группах)	2	2		2				
	ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ		36	0	36				
	ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ	зачет							
	ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ		72	0	72				

4.2. Содержание дисциплины

1-й семестр

1. Введение в арабский язык: алфавит, направление письма и письменные традиции — Студент знает арабский алфавит и порядок букв, умеет ориентироваться в направлении письма, распознаёт формы букв в изоляции; способен писать отдельные буквы и простые слоги.

2. Фонетика I: гласные, краткие и длинные, произношение основных фонем - Студент различает краткие и долгие гласные, воспроизводит их в простых словах, владеет базовыми артикуляционными навыками.
3. Фонетика II: согласные особенности (глоттализация, фарингальные), артикуляционные упражнения — Студент различает и произносит типичные согласные арабского (фарингальные, эмфазированные), снижает типичные фонетические ошибки.
4. Письмо: связное письмо, формы букв в начале/середине/конце слова — Студент читает и пишет слова с учётом форм букв; умеет соединять буквы и читать простые слоги и слова.
5. Приветствия и установливания контакта: знакомство, представление, элементарный этикет — Студент использует стандартные фразы приветствия, умеет представиться, задать и ответить на простые вопросы о себе.
6. Базовая лексика I: числа, дни недели, время суток, простые местоимения — Студент использует элементы лексики для обозначения времени и простых ситуаций, правильно употребляет местоимения в элементарных высказываниях.
7. Простые номинальные конструкции: определённости/неопределённость, род и число существительных (введение) — Студент различает определённости/неопределённость, распознаёт род и число и употребляет их в простых словосочетаниях.
8. Глагол «быть» и простые утвердительные конструкции — Студент строит простые утвердительные предложения, выражает наличие/состояние в настоящем и в рамках учебной тематики.
9. Лексика — семья, дом, описание людей — Студент употребляет лексические минимумы для описания семьи и внешности, формулирует краткие описания людей и предметов.
10. Вопросительные формы и отрицание в простых предложениях — Студент формирует простые вопросительные и отрицательные предложения, понимает и использует соответствующие частицы и структуры.
11. Порядок слов в простом предложении; согласование подлежащего и сказуемого — Студент строит простые грамматически корректные предложения, учитывая базовый порядок слов и согласование по числу/роду в изученных конструкциях.
12. Навыки аудирования I: понимание кратких диалогов и информационных фраз — Студент понимает основную идею и ключевые фразы коротких диалогов и объявлений адаптированной сложности.
13. Чтение адаптированных текстов I: глобальное понимание коротких текстов — Студент извлекает основную информацию из короткого адаптированного текста, формулирует краткое содержание.
14. Коммуникативная практика I: ролевые диалоги (в магазине, на улице, при знакомстве) — Студент участвует в простых ролевых диалогах, применяя изученную лексику и фразы.
15. Лексика — еда, покупки, повседневные действия — Студент использует лексические единицы по теме, совершает простые покупки и описывает повседневные действия.
16. Простые письменные высказывания: заполнение форм, короткие сообщения — Студент заполняет простые формы, пишет короткие заметки/сообщения по изученным темам.
17. Социокультурный блок I: базовые культурные нормы и национальные реалии — Студент знает основные культурные нормы, избегает типичных коммуникативных ошибок в вежливом общении.
18. Повторение и промежуточный контроль — Студент демонстрирует интегрированное использование говорения, аудирования и чтения на уровне изученного материала.

2-й семестр

19. Повторение фонетики и коррекция произношения — Студент совершенствует произношение трудных звуков и интонационные модели, устраняет наиболее типичные ошибки.
20. Расширение лексики I: транспорт, маршруты, ориентация в городе — Студент использует лексику для ориентации в городе, спрашивает и понимает указания маршрута.
21. Грамматика — прошедшее время (введение) — Студент образует простые предложения в прошедшем времени и рассказывает о недавних событиях.
22. Модель модальности: выражение желания и необходимости — Студент выражает желания, намерения и простые обязательства с помощью базовых модальных конструкций.
23. Лексика — обучение, профессии, академическая среда — Студент использует лексику, актуальную для студенческой и профессиональной среды, описывает учебную ситуацию.
24. Артикли и детальные формы определённости/неопределённости; притяжательные конструкции — Студент корректно употребляет определённость/неопределённость и простые притяжательные формы.
25. Навыки аудирования II: понимание коротких рассказов, объявлений и сообщений — Студент выделяет ключевую информацию и детали в коротких устных сообщениях.
26. Чтение адаптированных текстов II: детальное понимание и реферирование — Студент извлекает факты и детали, составляет краткое реферирование текста.
27. Коммуникативная практика II: обсуждение планов, просьбы и ответы — Студент участвует в диалогах, выражает планы, просит и отвечает на просьбы в типичных ситуациях.
28. Грамматика — прошедшее/настоящее в повествовании: связная речь о прошлом опыте — Студент последовательно излагает простое повествование с использованием временных форм.
29. Лексика — здоровье, самочувствие, обращение к медицинскому работнику — Студент описывает самочувствие, понимает и формулирует рекомендации и простые медицинские инструкции.
30. Письменная практика II: написание короткого письма/эл. сообщения, описание дня — Студент пишет структурированное короткое сообщение и простое описание последовательности действий.
31. Вопросы с «как», «где», «когда», «почему» — Студент формулирует и понимает расширенные вопросительные конструкции, использует их в диалоге.
32. Простые соединительные конструкции и создание связного высказывания — Студент связывает предложения с помощью базовых союзов, строит короткие связные тексты.
33. Социокультурный блок II: повседневная жизнь, праздники и традиции — Студент знает характерные черты повседневной жизни и основные праздники, сопоставляет культурные практики.
34. Навыки произношения деловой и академической лексики; регистр речи — Студент различает формальные и неформальные варианты речи, воспроизводит деловую лексику.
35. Коммуникативный проект: мини-презентация — Студент готовит и представляет краткую презентацию на изученную тему, демонстрирует интегрированные навыки.
36. Итоговое повторение и зачёт — Студент демонстрирует сформированные базовые коммуникативные навыки: устную и письменную продукцию, аудирование и чтение по изученным темам.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Практические аудиторные занятия, самостоятельная работа студентов. При проведении занятий рекомендуется использование активных и интерактивных форм занятий (ролевых игр, устных опросов, проектных методик, подготовка докладов, презентаций, коммуникативного эксперимента, коммуникативного тренинга, иных форм и иных форм) в сочетании с внеаудиторной (самостоятельной) работой.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Раздел 6 в рабочей программе дисциплины «Вводный курс арабского языка» не заполняется, поскольку учебным планом по факультативной дисциплине не предусмотрены часы самостоятельной работы обучающихся.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ВТОРОЙ)» (АРАБСКИЙ ЯЗЫК)

7.1. Учебная литература:

Основная:

1. Абдурахманов А. И. Учебник арабского языка. М., Симол пресс, 2020.
2. Ибрагимов И.Д. Практика устной и письменной речи арабского языка. 2уровень (средний этап).- Пятигорск: ПГЛУ, 2014. – 604 с.
3. Ибрагимов И.Д. Практика устной и письменной речи арабского языка.3 уровень (продвинутый этап). - Пятигорск: ПГЛУ, 2014. – 519 с.
4. Яфия, Ю.Д. Литературный арабский язык: Практический курс : учебное пособие / Ю. Д. Яфия. — Санкт-Петербург: КАРО, 2006. - 192 с. - ISBN 5-89815-773-5.- Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1049516>

Дополнительная:

1. Лебедев В.Г. Практический курс арабского языка. МГЛУ, 2007-450
2. Ибрагимов И.Д. Магомедов М.И. Хрестоматия для домашнего чтения (Сказки, рассказы, анекдоты, загадки, афоризмы). Пятигорск, 2008. 198с.
3. Ибрагимов И.Д. Арабский язык / Учебное пособие по практическому курсу перевода по теме «Политика» – – М.: АСТ: Восток-Запад, 2009.
4. Ширвани, Х. Арабский разговорный язык: учебное пособие / Х. Ширвани. - Санкт-Петербург : КАРО, 2021. - 144 с. - ISBN 978-5-9925-0665-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864182>.
5. Яфия, Ю. Яфия, Ю.Д., Мокрушина, А.А. Арабский язык: багдадский диалект : учебник / Ю. Д. Яфия, А. А. Мокрушина. — Санкт-Петербург: КАРО, 2012. - 232 с.

- ISBN 978-5-9925-0738-6. - Текст: электронный. - URL:
<https://znanium.com/catalog/product/1049560>.

7.2. Интернет-ресурсы:

1. www.efl.ru/forum/threads/15042/
2. www.ebdb.ru/List.aspx?p=34
3. <http://yazyk.wallst.ru>
4. <http://kazanlinguist.narod.ru/>
5. <http://www.sil.org/linguistics/topical.html>
6. <http://www.languages-on-the-web.com/>
7. <http://www.langust.ru/index.shtml>
8. <http://www.englspace.com>
9. www.study.ru
10. www.linguisto.org
11. www.philology.ru
12. www.linguistic.ru
13. <http://www.sil.org/linguistics/GlossaryOfLinguisticTerms/>
14. <http://mypage.iu.edu/~shetter/>
15. <http://www.eric.ed.gov/>
16. <http://www.dliflc.edu/languageresources.html>
17. <http://www ldc.upenn.edu/>
18. <http://www.gumer.info/>

7.3. Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее. Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения:

Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГУ

- Microsoft Windows 7
- Microsoft Office 2007
- Программный комплекс ММИС —Визуальная Студия Тестирования
- Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security
- Справочно-правовая система —Гарант

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru

Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru –
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru -
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru –
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru –
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru –
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp -
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru -
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информιο»	http://www.informio.ru
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru

7.4. Материально-техническое обеспечение

Имеются современные учебные аудитории, оснащенные соответствующим оборудованием и техническими средствами обучения. Для обеспечения доступа к современным профессиональным базам данных имеются компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура, проектор, доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки), интерактивная доска, библиотека и читальный зал, располагающие необходимым количеством учебной и учебно-методической литературы.